Ogłoszenie nr 614764-N-2020 z dnia 2020-11-25 r.

Muzeum Miejskie w Zabrzu: „Usługi kwalifikowanej ochrony osób i mienia”  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie nieobowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**   
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:   
  
**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**   
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Muzeum Miejskie w Zabrzu, krajowy numer identyfikacyjny 98072500000000, ul. ul. 3-go Maja  91 , 41-800  Zabrze, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 32 271 56 89, e-mail muzeum@muzeum-miejskie-zabrze.pl, faks 32 271 56 80.   
Adres strony internetowej (URL): http://www.muzeum-miejskie-zabrze.pl/   
Adres profilu nabywcy:   
Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**   
**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie   
http://www.muzeum-miejskie-zabrze.pl/

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Nie   
http://www.muzeum-miejskie-zabrze.pl/

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**   
**Elektronicznie**

Nie   
adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**   
Nie   
Inny sposób:   
  
**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**   
Tak   
Inny sposób:   
Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.   
Adres:   
Muzeum Miejskie w Zabrzu, ul. Powstańców Śląskich 3, 41-800 Zabrze

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie   
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** „Usługi kwalifikowanej ochrony osób i mienia”   
**Numer referencyjny:** ZP/01/MM/2020   
**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi   
**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**   
Zamówienie podzielone jest na części:

Nie   
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**   
nie dotyczy   
**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**   
nie dotyczy   
  
  
**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia** *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** I. Muzeum Miejskie w Zabrzu podlega obowiązkowej ochronie ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie, znajdujących się na terenie województwa prowadzonym przez Wojewodę. II. Przedmiotem zamówienia jest obowiązkowa, kwalifikowana ochrona fizyczna osób i mienia Muzeum Miejskiego w Zabrzu zgodnie z Planem ochrony, w następującym zakresie: - dwa (2) posterunki jednoosobowe w dwóch (2) budynkach: Galeria Muzeum Miejskiego Café Silesia w Zabrzu przy ul. 3-go Maja 6 oraz na obiekcie Muzeum Miejskiego w Zabrzu ul. Powstańców Śląskich 3 – całodobowo, w oparciu o miesięczny grafik pełnionej służby na każdym posterunku w obiekcie, przedłożonym Zamawiającemu do akceptacji do 26 dnia miesiąca. Brak wniesionych uwag przez Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych oznacza akceptację. - opracowanie Planu ochrony dla budynku przy ul. Powstańców Śląskich 3 i uzgodnienie go z Wojewódzkim Komendantem Policji w Katowicach ( w razie decyzji Dyrektora placówki). Ochrona na ww. dwóch posterunkach, realizowana będzie przez kwalifikowanych pracowników ochrony bez broni palnej zgodnie z Planem ochrony dla - Café Silesia w Zabrzu przy ul. 3-go Maja 6 , uzgodnionym przez Wojewódzkiego Komendanta Policji w Katowicach oraz na obiekcie Muzeum Miejskiego w Zabrzu ul. Powstańców Śląskich 3 uzgodnionym przez Wojewódzkiego Komendanta Policji w Katowicach. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ wraz z załącznikami. III. Wymagane wyposażenie pracowników ochrony. Wymagane wyposażenia i uzbrojenia pracowników ochrony obejmować będzie m.in.: a) paralizatory elektryczne, b) kajdanki, c) pałki obronne, d) ręczne miotacze gazu, e) radiotelefony, f) telefony komórkowe. IV. Pozostałe wymagania: a) Czynności pracownika ochrony obejmują wszelkie działania zapobiegające przestępstwom, wykroczeniom i czynom zabronionym przeciwko życiu i zdrowiu pracowników Muzeum oraz zwiedzających, jak również zapobiegające przed naruszeniem mienia Muzeum, a także niedopuszczające do powstania zagrożenia zalaniem lub pożarem w chronionych obiektach. b) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia pracowników ochrony w zakresie ochrony przeciwpożarowej i znajomości instrukcji zabezpieczenia przed pożarem ochranianych obiektów. c) Wykonawca zobowiązany jest również do przeszkolenia pracowników ochrony z zakresu pierwszej pomocy przedlekarskiej. d) Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników ochrony w zakresie obsługi zainstalowanych systemów alarmowych i monitoringu w obiektach podlegających ochronie. e) Pracownik ochrony powinien posiadać aktualne badania lekarskie, nie posiadać ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką, uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie czynności w ramach przedmiotu zamówienia. Pracownik ochrony powinien być umundurowany w oznakowaną odzież służbową, posiadać identyfikator ze zdjęciem oraz posiadać aktualne przeszkolenie w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej w obiekcie. Pracownik ochrony powinien być wyposażony w dwa środki łączności – drogą radiową i siecią komórkową, do łączenia się z kierownictwem swojej firmy i grupą interwencyjną. f) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił całodobową usługę monitorowania systemów alarmowych. W przypadku odebrania sygnału o naruszeniu strefy ochronnej natychmiast powiadamia grupę interwencyjną Wykonawcy, który przybędzie na teren chroniony do 10 minut od momentu wezwania. g) Wybrany Wykonawca musi wykonać usługi ochrony bez zbędnej zwłoki, zgodnie z terminem uzgodnionym w podpisanej umowie oraz dokonać aktualizacji Planu ochrony. Zaktualizowany Plan ochrony musi zostać uzgodniony w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Katowicach. h) Wykonawca wyposaży posterunki w telefony komórkowe. W terminie do 2 dni od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia poda Zamawiającemu numery tych telefonów. Telefony te Wykonawca winien utrzymywać w stałej sprawności. i) Pracownicy ochrony na posterunkach winni być ubrani w jednakowe dla wszystkich ubiory służbowe i mieć umieszczone na nich widocznie identyfikatory imienne ze zdjęciem, nazwą pomiotu świadczącego usługę oraz (jeśli są wpisani) numerem wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. j) Pracownicy ochrony winni mieć przy sobie przypisane im wyposażenie. k) Pracownik ochrony nie może pracować dłużej niż 12 godzin na dobę w sumie na wszystkich obszarach Zamawiającego. l) Wykonawca zapewni wykonywanie zamówienia pracownikami ochrony, którzy: - są komunikatywni, znają język polski, posiadają wysoką kulturę osobistą, - posiadają wiedzę, umiejętność, dostateczną do tego fizyczną sprawność i znajomość zasad i trybu podejmowania właściwych działań w przypadku stwierdzenia naruszenia lub usiłowania naruszenia przepisów prawa w szczególności w przypadkach zakłócania porządku publicznego, kradzieży, zniszczenia mienia, włamania, oraz w przypadku ujawnienia jakiejkolwiek nieprawidłowości w obrębie chronionego obszaru, - są dyskretni, - są przeszkoleni w udzielaniu pierwszej pomocy, - są przeszkoleni w wykonywaniu dozoru elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych zainstalowanych na chronionych obszarach, - są przeszkoleni w używaniu urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic. m) Zamawiający może zażądać przedstawienia mu, w terminie do 3 dni od dostarczenia żądania, zaświadczeń wybranych pracowników ochrony o przeszkoleniu w udzielaniu pierwszej pomocy, w wykonywaniu dozoru elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych oraz w używaniu urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic n) Pracownicy ochrony muszą posiadać wiedzę na temat topografii chronionego obszaru w szczególności dróg ewakuacyjnych, umiejscowienia głównego wyłącznika prądu, głównych zaworów wody i gazu; za przekazanie im tej wiedzy odpowiada Wykonawca. o) Wykonywanie innych czynności wspólnych dla wszystkich obszarów w szczególności: wyłączanie zbędnego oświetlenia, zamykanie pozostawionych otwartych okien, drzwi, wyłączanie niepotrzebnie włączonych urządzeń, zgłaszanie zauważonych awarii i nieprawidłowości. p) wykonywanie innych czynności: wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń osobom upoważnionym do ich pobrania, kontrola ruchu osobowo – materiałowego w czasie i według zakresu i zasad określonych przez Zamawiającego, w przypadku polecenia przez Zamawiającego kontrola pojazdów parkujących na wyznaczonych miejscach przynależnych do Muzeum; prowadzenie rejestru tych czynności, w razie potrzeby (w szczególności podczas imprez, wzmożonego ruchu turystycznego) doraźne organizowanie parkowania pojazdów. q) na wezwanie Zamawiającego kontrola trzeźwości pracowników Zamawiającego. V. Grupa interwencyjna: 1. Wykonywanie ogólnych zadań pracowników ochrony fizycznej. 2. W razie zdarzenia udzielanie wsparcia pracownikom ochrony na posterunkach lub pracownikom Muzeum. 3. Podjazdy kontrolne do chronionych obszarów. 4. Przybywanie na miejsce zdarzenia do 10 minut od czasu wezwania. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia raz na kwartał sprawdzenia czasu przybycia grupy interwencyjnej do chronionego obszaru. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach ustalonego umową wynagrodzenia, do nieodpłatnego zaangażowania swych sił i środków do realizacji tych sprawdzeń. 6. Pracownicy grup interwencyjnych winni być ubrani w jednakowe dla wszystkich ubiory służbowe i mieć umieszczone na nich widocznie identyfikatory imienne ze zdjęciem, nazwą pomiotu świadczącego usługę oraz numerem wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. 7. Przypisane im wyposażenie pracownicy grup interwencyjnych muszą mieć przy sobie. Wykonawca zapewni wykonywanie zamówienia pracownikami grup interwencyjnych, którzy: - są komunikatywni, znają język polski, posiadają wysoką kulturę osobistą, - posiadają wiedzę, umiejętność, dostateczną do tego fizyczną sprawność i znajomość zasad i trybu podejmowania właściwych działań w przypadku stwierdzenia naruszenia lub usiłowania naruszenia przepisów prawa w szczególności w przypadkach zakłócania porządku publicznego, kradzieży, zniszczenia mienia, włamania, oraz w przypadku ujawnienia jakiejkolwiek nieprawidłowości w obrębie chronionego obszaru, - są dyskretni, - są przeszkoleni w udzielaniu pierwszej pomocy, - są przeszkoleni w używaniu urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic. 8. Zamawiający może zażądać przedstawienia mu, w terminie 3 dni od dostarczenia żądania, zaświadczeń wybranych pracowników grup interwencyjnych o przeszkoleniu w udzielaniu pierwszej pomocy oraz w używaniu urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic. 9. Wykonawca będzie niezwłocznie przekazywał Zamawiającemu aktualizacje Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. VI. Postępowanie w razie zdarzenia: 1. W przypadku zdarzenia pracownik ochrony winien w pierwszej kolejności sprawdzić, czy są osoby poszkodowane a jeśli tak to udzielić im pierwszej pomocy. 2. Gdy jest to możliwe jednocześnie (a jeśli nie to następnie) powiadomić o zdarzeniu Zamawiającego oraz grupę interwencyjną. 3. Jeśli zachodzi potrzeba wezwania to uzgodnić z, którymś z powyższych kto wzywa odpowiednie służby takie jak Policja, Pogotowie Ratunkowe, Straż Pożarna itp. 4. W miarę możliwości pracownik ochrony winien zabezpieczyć ślady, które mogą mieć wartość dowodową, i miejsce zdarzenia. 5. Po zdarzeniu sporządzić z niego notatkę wskazując w niej materiał dowodowy i miejsce jego zabezpieczenia. Jeżeli to możliwe spowodować sporządzenie dokumentacji fotograficznej. Jeśli w zdarzeniu były osoby poszkodowane to w miarę możliwości w notatce zawrzeć ich dane personalne. Dla Galeria Muzeum Miejskiego Café Silesia w Zabrzu przy ul. 3-go Maja 6 Zamawiający posiada Plan ochrony obiektów opatrzony klauzulą „do użytku służbowego”. Zawarcie umowy przez Wykonawcę oznacza zaakceptowanie stanu i poziomu zabezpieczeń będących własnością Zamawiającego i bezwarunkową gotowość przejęcia elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych Zamawiającego. VII. Ubezpieczenie Wykonawcy. 1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu Umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 (słownie: dwa miliony 00/100) złotych. 2. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy ważność polisy ubezpieczeniowej wygasa, to nie później niż w ostatnim dniu ważności polisy ubezpieczenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności. 3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania Umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie. 4. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pracowników ochrony od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą wydarzyć się w związku z wykonywaniem zadań objętych Umową. W tym zakresie Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności prawnej. 3.1 Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawcy jedynie w zakresie usług grupy interwencyjnej. Zamawiający wymaga zawarcia umowy z podwykonawcą na czas realizacji przedmiotowego zamówienia oraz dostarczenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę jej kopii, przed zawarciem umowy. 3.2 Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie ochrony osób i mienia. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 roku poz. 1502 ze zmianami). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed rozpoczęciem określonych prac oraz co miesiąc przez cały okres ich realizacji składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych umów o pracę (bez imienia i nazwiska, adresu i wynagrodzenia) zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie ochrony. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, w zakresie ochrony, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.   
  
**II.5) Główny kod CPV:** 79710000-4   
**Dodatkowe kody CPV:**   
  
  
**II.6) Całkowita wartość zamówienia** *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:   
Wartość bez VAT:   
Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Tak   
Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp do wysokości 50 % zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia w obszarze dotyczącym powtórzenia podobnych usług w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia. Procedura udzielania zamówienia może zostać wszczęta na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczność opisującego zakres usług i uzasadnienie potrzeby ich wykonania oraz po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych.   
**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**   
miesiącach:    *lub* **dniach:**   
*lub*   
**data rozpoczęcia:**   *lub* **zakończenia:** 2022-12-31   
  
**II.9) Informacje dodatkowe:** Zamówienie realizowane będzie przez okres 24 miesięcy, w terminie od 31.12.2020 do 31.12.2022 r. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie: nie wcześniej niż od godziny 15.00 dnia 31.12.2020 roku do godziny 15:00 dnia 31.12.2022 roku. Rok 2020 – 9 godzin x 2 obiekty Rok 2021 – 8760 godzin x 2 obiekty Rok 2022 – 8760.godziny x 2 obiekty Zamawiane okresy świadczenia usług na poszczególnych obszarach mogą ulegać zmianie - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zaplanowanych godzin świadczenia usług na poszczególnych obszarach. Z tytułu zmniejszenia ilości godzin Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego. Zmniejszenie zaplanowanych ilości godzin świadczenia usług na poszczególnych obszarach nie wymaga aneksu do umowy. Odbywać się będzie poprzez pisemne poinformowanie o tym Wykonawcy z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Czas wyprzedzenia poinformowania może ulec skróceniu za porozumieniem stron.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**   
Określenie warunków: 5.3. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, a) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże że posiada koncesję wydaną przez ministra właściwego ds. wewnętrznych na bezpośrednią ochronę fizyczną,   
Informacje dodatkowe   
**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**   
Określenie warunków: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.   
Informacje dodatkowe   
**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**   
Określenie warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące - zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że: 1. wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: a. minimum jedną usługę kwalifikowanej ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach typu: muzeum i/lub innych instytucji ochrony dóbr kultury oraz pozostałych budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 150.000,00 PLN brutto. 2. dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług: a. min. 2 osoby w roli kierowników odpowiedzialnych za organizowanie i kierowanie zespołami ochrony, będącymi kwalifikowanymi pracownikami ochrony, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, b. min. 15 kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z min. 3 - letnim doświadczeniem zawodowym (jako pracownik ochrony),   
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie   
Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający dopuszcza, aby przy realizacji zamówienia uczestniczyli pracownicy posiadający orzeczenie o niepełnosprawności. Pracownik ochrony powinien posiadać aktualne badania lekarskie, nie posiadać ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką, uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie czynności w ramach przedmiotu zamówienia. Pracownik ochrony skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie może mieć schorzenia specjalnego to jest: upośledzenie umysłowe, choroba psychiczna, epilepsja, całościowe zaburzenia rozwojowe, 2. Zamawiający uzna powyższy warunek również za spełniony jeżeli Wykonawca dysponować będzie osobami posiadającymi kwalifikacje równoważne oraz wydane w oparciu o wcześniej obowiązujące przepisy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji. 4. Jeżeli zakres usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że usługi zostały wykonane w sposób należyty jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie usług podać wartość robót potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu. 5. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażone w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. 6. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w Prawie zamówień publicznych, w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów oraz Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia

**III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**   
**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:   
  
  
  
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)   
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)   
  
Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**   
Tak   
**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**   
Nie

**III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, m że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, 5) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716). Wymóg złożenia dokumentów w zakresie braku podstaw do wykluczenia odnosi się również do podmiotu udostępniającego zasoby. Dokumenty i oświadczeń dla Wykonawcy oraz dla podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ww. ustawy, składa na wezwanie Zamawiającego. Każdy Wykonawca może samodzielnie złożyć do oferty ww. dokumenty.

**III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**   
1) Koncesja wydana przez ministra właściwego ds. wewnętrznych na bezpośrednią ochronę fizyczną. 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór - załącznik nr 4 do SIWZ) – składane na wezwanie Zamawiającego, 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ) - składane na wezwanie Zamawiającego.   
**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

nie dotyczy

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, • Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) OPIS**   
**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony   
**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Nie   
Informacja na temat wadium

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie   
Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie   
Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:   
Nie   
Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie   
Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej   
Nie   
Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:   
Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**   
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców     
Przewidywana minimalna liczba wykonawców   
Maksymalna liczba wykonawców     
Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:   
  
Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:   
  
Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:   
  
Informacje dodatkowe:   
  
Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:   
  
Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:   
  
Informacje dodatkowe:   
  
W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:   
  
Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**   
**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie   
Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:   
  
**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**   
**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**   
  
Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:   
Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:   
Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):   
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:   
Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:   
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:   
  
Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:   
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**   
**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**   
**IV.2.2) Kryteria**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria | Znaczenie |
| cena | 100,00 |

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** (przetarg nieograniczony)   
Tak   
**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**   
**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**   
Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:   
  
Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji   
Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:   
Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):   
  
Informacje dodatkowe   
  
  
**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**   
Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:   
  
Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:   
  
Wstępny harmonogram postępowania:   
  
Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:   
Należy podać informacje na temat etapów dialogu:   
  
  
Informacje dodatkowe:   
  
**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**   
Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:   
  
Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:   
  
Informacje dodatkowe:   
  
**IV.4) Licytacja elektroniczna**   
Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:   
  
Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:   
Data: godzina:   
Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

**IV.5) ZMIANA UMOWY**   
**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** Tak   
Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:   
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w oparciu o art. 144 Prawa zamówień publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie: a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia, w tym w szczególności na postanowienia Planu Ochrony, b) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia w zakresie grupy interwencyjnej z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę na realizacje z udziałem podwykonawcy/ców, c) zmiany podwykonawcy w zakresie grupy interwencyjnej, d) zmiana powierzchni podlegającej ochronie, z zastrzeżeniem że powierzchnia nie ulegnie zwiększeniu, e) stałej zmiany ilości posterunków ochrony fizycznej na zmianę w uzasadnionych sytuacjach, w tym zarówno jej zwiększenia, jak i zmniejszenia, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna ilość o którą można zmniejszyć lub zwiększyć liczbę pracowników to 7 osób na jednej zmianie w stosunku do ilości określonej w SIWZ, f) oraz innych, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 3 ustawy Pzp., pod warunkiem że Zamawiający nie mógł ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy, g) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w §6 ust. 4, h) ustawowa zmiana stawki podatku VAT, której zastosowania będzie skutkowało zmianą wartości brutto umowy, i) w przypadku zaistnienia okoliczności odpowiadających przesłankom wskazanym w art. 144 ust. 1 pkt. 2 - 6 Ustawy Pzp, j) zmian organizacyjnych: nazwy, adresu, numeru RIK, numeru NIP i REGON oraz osób reprezentujących Zamawiającego, k) zmiany formy prawnej Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy), l) sposobu fakturowania i realizowania płatności za wykonane usługi. m) zmniejszenie zakresu świadczenia. Zamawiane okresy świadczenia usług na poszczególnych obszarach mogą ulegać zmianie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zaplanowanych godzin świadczenia usług na poszczególnych obszarach. Z tytułu zmniejszenia ilości godzin Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego. Zmniejszenie zaplanowanych ilości godzin świadczenia usług na poszczególnych obszarach nie wymaga aneksu do umowy. Odbywać się będzie poprzez pisemne poinformowanie o tym Wykonawcy z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Czas wyprzedzenia poinformowania może ulec skróceniu za porozumieniem stron 2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn,o których mowa wyżej, Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. 3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy. 4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. 5. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.   
**IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**   
  
**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym** *(jeżeli dotyczy):*   
  
**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**   
  
**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**   
Data: 2020-11-03, godzina: 09:00,   
Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):   
Nie   
Wskazać powody:   
  
Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu   
> j. polski   
**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)   
**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie   
**IV.6.5) Informacje dodatkowe:**   
1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 750 000 euro, prowadzonego w oparciu o przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej Pzp. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. 2. Zawartość oferty: 1. Dokumenty składane do oferty: 1) wypełniony i podpisany Formularz oferty – (wzór załącznik nr 1 do SIWZ), 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – (wzór załącznik nr 2 do SIWZ), 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – (wzór załącznik nr 3 do SIWZ), 4) w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy w zakresie usług grupy interwencyjnej, pisemne zobowiązanie podwykonawcy do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, 6) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie. 7) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (stosowne oświadczenie znajduje się w formularzu oferty). 3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ich samodzielnie przez Wykonawcę do oferty: 1) Koncesja wydana przez ministra właściwego ds. wewnętrznych na bezpośrednią ochronę fizyczną. 2) Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór - załącznik nr 4 do SIWZ 3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ 4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; 5) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, m że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 6) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, 8) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716). 4. Wymóg złożenia dokumentów w zakresie braku podstaw do wykluczenia odnosi się również do podmiotu udostępniającego zasoby. 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a Prawa zamówień publicznych. 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie winno być złożone do oferty). 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wspólnie Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w tym Wykonawcę ustanowionego, jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców. 7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty stosownie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016, poz.1126. 6. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: (spełnia) lub (nie spełnia), w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje. 8. Zamawiający określa części, których wykonanie nie może być powierzone podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawcy jedynie w zakresie usług grupy interwencyjnej. 8. Dokumenty do postępowania znajdują się na stronie: http://www.muzeum-miejskie-zabrze.pl/, zakładka BIP, zamówienia publiczne.